

# 令和5年度京極町会計年度任用職員申込書

写真

申込職種	
------	--

ふりがな 氏名		男・女	生年月日	昭和 平成	年	月	日
現住所	〒 (TEL )						
連絡先	〒 方 (TEL )						

学歴を最終学歴から順次下欄へ書いてください (中途退学の場合も学校名を記載し、摘要欄にその旨を記載してください)				
修学期間	所在地	学校名	専攻科目	摘要

職歴 <input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> ない (ある場合、下欄に記載してください)				
在職期間	所在地	勤務先	勤務内容	摘要

兼業(副業)状況(見込) <input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> ない (ある場合、下欄に記載してください)			
勤務期間・時間	勤務先	勤務内容	摘要

京極町での会計年度任用職員としての経歴 <input type="checkbox"/> あ <input type="checkbox"/> る <input type="checkbox"/> な <input type="checkbox"/> い (ある場合、下欄に記載してください)		
在職期間	勤務した部署	勤務内容

趣味・娯楽

特技・資格

志望の動機

本人希望記入欄

配偶者 有・無	配偶者の扶養義務 有・無	扶養家族(配偶者を除く) 人
------------	-----------------	-------------------

(通勤手段) 通勤時間	( 約 時間 分)
----------------	--------------

この申込書に記載した事項はすべて事実と相違ありません。
令和 年 月 日
氏名
(印)

- ※ 申込書は自筆で黒のインク又はボールペンではっきりと記入すること。
- ※ 記入欄に余白がないときは適宜補助紙を貼り付けること。